



VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAULIŲ KREPŠINIO AKADEMIJA „SAULĖ“

Savivaldybės viešoji įstaiga, Vasario 16-osios g. 62, 76295 Šiauliai
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302925638
Akademijos duomenys: Pramonės g. 13, 78137 Šiauliai, tel. (8 41) 54 07 08, 54 03 47, faks. (8 41) 54 07 08,

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 M. I KETV. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2022-05-04

Šiauliai

Bendroji dalis

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Adresas: | - Pramonės g. 13 LT – 78137 Šiauliai |
| Įmonės rūšis | - Viešoji įstaiga |
| Įmonės kodas | - 302925638 |
| Įregistravimo data | - 2012 m. lapkričio 30 d. |
| Įstaiga turi atsiskaitomąją sąskaitą | - Swedbank AB |
| Įstaigos savininkas | - Šiaulių miesto savivaldybė, adresas: Vasario 16-osios g., LT-76295 Šiauliai |
| Pagrindinė įstaigos veiklos sritis | - kūno kultūra ir sportas |
| Patalpas pagal panaudą suteikė | Šiaulių miesto savivaldybė |
2. Krepšinio akademijos veiklos tikslas yra tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą. Siekdama savo tikslų, Krepšinio akademija veikia sporto, švietimo, pramogų ir poilsio srityse, plėtoja vaikų ir jaunimo užimtumą, mėgėjų sportą, organizuoja, vysto ir populiarina krepšinį, ugdo aukštos kvalifikacijos, visapusiškai išsilavinusius krepšininkus.
- Pagrindinis veiklos kodas (EVRK) - 855100
3. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą, įstaigos darbuotojai neįžvelgia.
4. Krepšinio akademija neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.
5. Krepšinio akademijos 2022 metų I ketvirčio pabaigoje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 29 darbuotojai.
6. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Apskaitos politika

7. Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
8. Įstaigos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas 2010 m. sausio 2d. Įstaigos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS

„Finansinių ataskaitų rinkinio pakeitimais“.

PASTABOS

Ilgalaikis materialusis turtas

9. Įstaigoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Autobusai ne senesni kaip 5 metai	5
2.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	4
3.	Kompiuteriai ir jų įranga	3

10. Įstaigos ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 6 188.56 Eur, tai mikroautobusas 5 230.00 Eur, kompiuteriai 358.56 Eur ir švieslentė 600,00 Eur. Apskaičiuota nusidėvėjimo per ataskaitinį laikotarpį 231.66 Eur, tai kompiuteriai 119.16 Eur ir švieslentė 112.50 Eur. Mikroautobusui nusidėvėjimas neskaičiuojamas, nes jau pasiekta likvidacinė vertė.

Atsargos

11. Įstaiga per 2022 m. sausio – kovo mėn. įsigijo medžiagų už 3 609.58 Eur, o ūkinio inventoriaus įsigijo už 4 778.29 Eur. Įstaigos veikloje sunaudota atsargų ir ūkinio inventoriaus už 8 387.87 Eur. Atsargų likutis 0 Eur.

Išankstiniai apmokėjimai

12. Išankstiniai apmokėjimai ir ateinančių laikotarpių sąnaudos registruojami 21***** sąskaitų plano sąskaitoje. Sąskaitos likutis 301.52 Eur, tai draudimo sumos, kurios bus pripažintos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais.

Per vienus metus gautinos sumos

13. Įstaigos gautinos sumos 76 553.07 Eur, tai skola už suteiktas paslaugas 5 334.88 Eur, sukauptos finansavimo pajamos 71218.19 Eur.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

14. Pinigai ir pinigų ekvivalentai registruojami 24* sąskaitų plano sąskaitoje. Paslaugų sąskaitos likutis banke 46 356.23 Eur, biudžeto sąskaitos likutis banke 33.31 Eur, o rėmėjų sąskaitoje 6 943.58 Eur. Ketvirčio pabaigoje kasos likutis 224.84 Eur.

Finansavimo sumos

15. Pateikiame informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslią paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-ojo standarto 4 priede nustatytą formą. Finansavimo iš savivaldybės biudžeto gauta 180000 Eur. Savivaldybės biudžeto finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje kitoms išlaidoms kompensuoti 0.00 Eur. Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto buvo panaudotos atsargoms įsigyti 7057.18 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti 172 942.82 Eur. Savivaldybės biudžeto finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0.00 Eur.

16. Finansavimo sumų iš kitų šaltinių likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 9 771.77 Eur, tai nepiniginiam turtui įsigyti 1 307,00 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti 8 464.77 Eur.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 9 771.77 Eur

Įsipareigojimai

17. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami pagal trukmę į ilgalaikius – įsipareigojimai, kuriuos reikia įvykdyti po 12 mėn. nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos ir trumpalaikius – įsipareigojimai, kuriuos reikia įvykdyti per 12 mėn. nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

18. Įstaigoje ilgalaikiai įsipareigojimai registruojami 52* sąskaitų plano sąskaitoje. Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.

19. Trumpalaikiai įsipareigojimai registruojami 6** sąskaitų plano sąskaitoje. Trumpalaikių įsipareigojimų suma 92 388.81 Eur. Apskaitoje ūkinės operacijos registruojamos ūkinio įvykio dieną, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos gautus dokumentus, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos gautus dokumentus.

20. Mokėtinos sumos tiekėjams registruojamos pagal iš tiekėjų gautas sąskaitas faktūras ir kitus dokumentus.

21. Su darbo santykiais susijusios mokėtinos sumos registruojamos apskaitoje pagal kiekvieno mėnesio, už kurį mokamas darbo užmokestis, darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraštį. Su darbo santykiais įsipareigojimų ketvirčio pabaigoje neturėjome.

22. Tiekėjams mokėtinos sumos 18 223.62 Eur

23. Gauti išankstiniai mokėjimai už paslaugas 2 947.00 Eur.

24. Sukauptos mokėtinos sumos 71 218.19 Eur.

Pajamos

25. Uždirbtos pajamos registruojamos pagal sąskaitas faktūras, kai sąskaitos faktūros išrašomos už einamąjį mėnesį. Pajamos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį uždirbamos. Pajamos registruojamos nepriklausomai nuo to, ar buvo sumokėta ar ne. Pagrindinės veiklos pajamos 22 674.00 Eur, tai moksleivių įnašai 21 716.00 Eur ir pajamos už suteiktas paslaugas 958.00 Eur

26. Finansavimo pajamos 199 449.51 Eur, tai iš savivaldybės biudžeto 199 449.51 Eur ir iš kitų šaltinių 0.00 Eur

Sąnaudos

27. Ataskaitinio mėnesio apskaitoje registruojamos sąnaudos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus iki kito mėnesio 10 dienos, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 20 d. Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

28. Pagrindinės veiklos sąnaudos 218 044.88 Eur. Didžiausia sąnaudų dalį sudaro darbo užmokestis ir socialinis draudimas 147 797.37 Eur, komunalinės ir ryšių paslaugos 31 168.24 Eur, transporto 115.70 Eur, sporto salių nuoma 13 613.70 Eur, sunaudotų atsargų savikaina 8 828.85 Eur, ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos 231.66 Eur, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 222.75 Eur, paprastojo remonto 1 944.01 Eur, ir kitos pagrindinės veiklos sąnaudos 14 122.60 Eur.

Finansinės veiklos sąnaudos

29. Įstaiga turi pripažinti palūkanų, baudų ir delspinigių sąnaudas tos dienos data, kurią atsiranda prievolė sumokėti šias sumas. Palūkanų, baudų ir delspinigių sąnaudos registruojamos pagal baudų ar delspinigių pažymą arba sąskaitą faktūrą. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos 25.70 Eur, tai delspinigiai .

Grynasis perviršis ar deficitas

30. Bendras įstaigos veiklos rezultatas gaunamas iš visų įstaigos ataskaitinio laikotarpio pajamų atėmus visas jo to paties ataskaitinio laikotarpio sąnaudas, pakoreguotas to ataskaitinio laikotarpio apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtakos suma.

31. Įstaigos 2022 metų I ketvirčio veiklos rezultatas 4 052.93 Eur.
Veiklos rezultatas registruojamas 3100001 sąskaitoje „Einamųjų metų perviršis ar deficitas“.

Grynasis turtas

32. Įstaigos grynasis turtas 34 440.53 Eur. Praėjusio ataskaitinio laikotarpio grynasis turtas buvo 30 387.60 Eur

Per ataskaitinį laikotarpį reikšmingų apskaitinių įverčių keitimų ir klaidų taisymų galinčių turėti įtakos finansinei atskaitomybei nebuvo.

Direktorius

Mindaugas Šerepka

Vyr. buhalterė

Vilma Valiušaitytė