

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠIAULIŲ KREPŠINIO AKADEMIJOS „SAULĖ“ SPORTININKŲ IR LANKYTOJŲ VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I. BENDROJI TVARKA

1. Visi Viešosios įstaigos Šiaulių krepšinio akademijos „Saulė“ (toliau – Krepšinio akademija) sportininkai ir lankytojai gali pradėti naudotis akademijoje teikiamomis paslaugomis tik susipažinę su Krepšinio akademijos sportininkų ir lankytojų vidaus tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės). Taisyklės skelbiamos akademijos internetiniame puslapyje www.kasaule.lt.

2. Lankytojui atsisakius susipažinti su Taisyklėmis, krepšinio akademija turi teisę neleisti sportininkui ar lankytojui naudotis Krepšinio akademijos paslaugomis.

3. Naudotis Krepšinio akademijos paslaugomis sportininkai ir lankytojai gali tik sumokėję mokesťį pagal Krepšinio akademijos dalininkų patvirtintą viešosios įstaigos Šiaulių krepšinio akademijos „Saulė“ įkainių sąrašą, galiojantį paslaugų teikimo dieną. Įkainių sąrašas skelbiamas Krepšinio akademijos internetinėje svetainėje www.kasaule.lt taip pat informacija teikiama tel. +370 41 504 07 08.

4. Už suteiktas paslaugas galima atsiskaityti pagal pateiktą sąskaitą per 20 (dvidešimt) darbo dienų, nuo sąskaitos išrašymo datos, pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Krepšinio akademijos atsiskaitomąją sąskaitą banke **Swedbank LT26 7300 0101 3589 5909** arba atsiskaitant grynaisiais į kasą pagal Krepšinio akademijos nustatytą tvarką.

5. Krepšinio akademijos sportininkams ir lankytojams sumokėjusiems už paslaugą ir ja nepasinaudojusiems, pinigai nėra gražinami, išskyrus atvejus, kai sportininkai ar lankytojai dėl Krepšinio akademijos kaltės negalėjo naudotis paslaugomis.

6. Krepšinio akademijos lankytojai turi galimybę naudotis jos teikiamomis paslaugomis, tačiau Krepšinio akademija nevertina šių paslaugų įtakos konkretaus lankytojo sveikatai, taip pat negarantuoja jų teigiamo poveikio. Lankytojas, prieš pradėdamas naudotis Krepšinio akademijos teikiamomis paslaugomis, privalo įsitikinti, kad jo sveikatos būklė jam leidžia naudotis Krepšinio akademijos paslaugomis. Lankytojai, naudodamiesi Krepšinio akademijoje esančiomis priemonėmis bei paslaugomis, savarankiškai pasirenka fizinį krūvį pagal kiekvieno individualius poreikius, asmenines savybes ir daromą įtaką organizmui. Krepšinio akademijos teikiamos paslaugos, atsižvelgiant į konkretaus lankytojo sveikatos būklę, gali neigiamai įtakoti lankytojo sveikatą, todėl lankytojas privalo būti atsargus ir rūpestingas, nusprenddamas naudotis teikiamomis paslaugomis.

7. Krepšinio akademijos lankytojas, prieš pradėdamas naudotis Krepšinio akademijos paslaugomis, visų pirma turi atsižvelgti į savo sveikatos būklę ir šių paslaugų galimą poveikį jam. Lankytojui, prieš pradėdamas naudotis Krepšinio akademijos teikiamomis paslaugomis, rekomenduojama pasitikrinti sveikatos būklę bei pasitarti su gydytoju. Neigiamos pasekmės, susijusios su šios rekomendacijos nevykdymu, tenka lankytojui. Krepšinio akademijos darbuotojams, kilus pagrįstų abejonų dėl lankytojo sveikatos būklės, turi teisę paprašyti, kad lankytojas pateiktų gydytojo pažymą apie savo sveikatos būklę. Lankytojas pilnai atsako už savo sveikatos būklės tinkamumą naudotis Krepšinio akademijos teikiamomis paslaugomis bei pateiktų duomenų apie savo sveikatos būklę teisingumą. Visa atsakomybė dėl lankytojo sveikatos sutrikimų, sužalojimų ir nelaimingų atsitikimų, atsiradusių lankantis Krepšinio

akademijoje, tenka lankytojui. Krepšinio akademija neatlygina lankytojui dėl jos teikiamų paslaugų lankytojo sveikatai bei gyvybei padarytos tiek turtinės, tiek neturtinės žalos, išskyrus atvejus, jeigu ši žala atsirado dėl Krepšinio akademijos darbuotojų kaltės.

8. Už nepilnamečius lankytojus atsako jų tėvai (globėjai), kurie privalo užpildyti 1 priedą bei pateikti jį salės administratoriui. Nepilnamečių lankytojų tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako, kad nepilnamečio lankytojo sveikatos būklė leidžia jam naudotis Krepšinio akademijos paslaugomis, nepilnametis lankytojas pilnai susipažino su Taisyklėmis, jų laikysis, taip pat užtikrina nepilnamečio lankytojo Krepšinio akademijai bei tretiesiems asmenims padarytos žalos atlyginimą LR teisės aktų nustatyta tvarka ir atsako už jo elgesį Krepšinio akademijoje bei bet koki jo sveikatos sutrikimą.

9. Kilus įtarimų dėl netinkamos lankytojo ar sportininko sveikatos būklės, treneriui paprašius, lankytojas ar sportininkas privalo nutraukti treniruotę ir pasikonsultuoti su gydytoju bei pateiktisportuoti leidžiančią sveikatos pažymą.

10. Krepšinio akademija neteikia daiktų pasaugos paslaugų, tik sudaro lankytojams ir sportininkams galimybę palikti atsineštus daiktus nustatytoje vietoje. Asmeninius daiktus lankytojai ir sportininkai palieka Krepšinio akademijos persirengimo rūbinėje, kurią, palikę daiktus, lankytojai privalo užrakinti. Lankytojams ir sportininkams rekomenduojama į Krepšinio akademiją nesinešti brangių ir vertingų daiktų. Lankytojas ar sportininkas apie savo daiktų dingimą ar sugadinimą privalo nedelsiant informuoti Krepšinio akademijos sporto salės būdinčią administratorę. Krepšinio akademija neatsako už lankytojų ir sportininkų asmeninių daiktų praradimą ir/ar sugadinimą, išskyrus, jeigu tai įvyko dėl Krepšinio akademijos kaltės. Lankytojo ir sportininko Krepšinio akademijoje palikti daiktai saugomi iki 30 dienų.

11. Krepšinio akademijoje ir jos teritorijoje lankytojai ir sportininkai privalo:

11.1. saugoti raktus nuo persirengimo spintelės, taip pat kitus Krepšinio akademijos pateiktus daiktus, kuriuos privalo grąžinti išeidami iš krepšinio akademijos. Už prarastą ar sugadintą Krepšinio akademijos turtą lankytojai ir sportininkai privalo atlyginti;

11.2. atsakingai ir rūpestingai naudotis Krepšinio akademijos teikiamomis paslaugomis, turtu ir inventoriu, imtis visų įmanomų priemonių, kad besinaudodami Krepšinio akademijos paslaugomis nepadarytų žalos sau, Krepšinio akademijos, savo, kitų Krepšinio akademijos lankytojų bei darbuotojų sveikatai ir turtui;

11.3. būti blaivus ir neapsvaigęs nuo psichiką veikiančių medžiagų (narkotikų, vaistų, kitų svaigiųjų ar toksinių medžiagų). Krepšinio akademija turi teisę, nesilaikancio šio reikalavimo lankytojo ar sportininko neįleisti į Krepšinio akademiją;

11.4. nedelsiant informuoti Krepšinio akademijos darbuotojus apie savo ar kitų lankytojų sveikatos pablogėjimą ar traumą, patirtą naudojantis Krepšinio akademijos paslaugomis;

11.5. fotografuoti ir filmuoti tik turint Krepšinio akademijos administracijos leidimą;

11.6. atskirose Krepšinio akademijos zonose (pirčių, sporto salėje, lauko teniso aikštelėje) dėvėti tik toms patalpoms skirtą švarią bei tvarkingą avalynę ir aprangą.

11.7. prieš pradėdant naudotis Krepšinio akademijos įranga ir inventoriu, susipažinti su inventoriaus naudojimosi taisyklėmis, o esant bet kokiems neaiškumams, nesinaudoti šia įranga ir inventoriu, bet kreiptis į atsakingus Krepšinio akademijos darbuotojus dėl reikalingos informacijos suteikimo;

11.8. naudotis Krepšinio akademijos įranga ir inventoriu tik pagal tiesioginę jų paskirtį, šios įrangos bei inventoriaus naudojimosi taisyklėmis numatytais būdais ir tvarka;

11.9. nesinaudoti laikinai sugedusia įranga bei inventoriu, apie sugedusią įrangą ir inventorių informuoti Krepšinio akademijos atsakingus darbuotojus, taip pat kreiptis į juos esant bet kokioms abejonėms dėl įrangos ar kito inventoriaus būklės tinkamumo;

11.10. laikytis Krepšinio akademijos atsakingų darbuotojų nurodymų ir rekomendacijų dėl Krepšinio akademijos įrangos ir inventoriaus eksploatavimo ir naudojimosi Krepšinio akademijos paslaugomis, asmeninio pobūdžio treniruočių;

11.11. gaiviuosius gėrimus ir vandenį įsinešti tik nedūžtančiuose induose. Draudžiama įsinešti, vartoti maisto produktus ir alkoholinius gėrimus

11.12. netrukdyti kitiems lankytojams naudotis Krepšinio akademijos teikiamomis paslaugomis;

11.13. atlyginti Krepšinio akademijai materialinę žalą (dėl sugadintos įrangos, inventoriaus ar pan.), patirtą dėl lankytojo ar sportininko kaltės ar su juo atvykusių nepilnamečių kaltės. Lankytojai ar sportininkai privalo atlyginti Krepšinio akademijai padarytą žalą ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo nuostolių įvertinimo akto pateikimo už žalos padarymą atsakingam lankytojui ar sportininkui pateikimo dienos, išskyrus atvejus jeigu Krepšinio akademijos administracijos sutikimu su lankytoju ar sportininku buvo nustatytas kitoks žalos atlyginimo terminas;

11.14. Krepšinio akademijoje ar Krepšinio akademijos teritorijoje griežtai draudžiama rūkyti ar vartoti alkoholinius gėrimus.

12. Krepšinio akademija turi teisę:

12.1 atsisakyti teikti paslaugas asmenims, pažeidusiems šias Taisykles, taip pat kitiems nepageidaujamiems asmenims, kurių elgesys kelia grėsmę kitiems Krepšinio akademijos lankytojų interesams ir/ar nesuderinamas su šiomis Taisyklėmis. Krepšinio akademijos atsakingi darbuotojai turi teisę pareikalauti lankytojų ar sportininkų, pažeidusių šias Taisykles, nutraukti naudojimąsi Krepšinio akademijos teikiamomis paslaugomis bei palikti Krepšinio akademijos patalpas. Pinigai lankytojui ar sportininkui už šį apsilankymą negražinami;

12.2. lankytojams ar sportininkams nuolatos nesilaikant ar pažeidus šias Taisykles, Krepšinio akademija turi teisę nebesuteikti lankytojui ar sportininkui paslaugų.

13. Atsižvelgdama į poilsio ir švenčių dienas, taip pat Krepšinio akademijoje vykstančių renginių datas, Krepšinio akademija turi teisę keisti Krepšinio akademijos darbo laiką.

14. Jeigu dėl Krepšinio akademijos darbo laiko pakeitimo sportininkai ar lankytojai netenka galimybės pasinaudoti apmokėta paslauga, Akademija privalo kompensuoti paslaugą perkeliant į kitą laiką.

II. KREPŠINIO AKADEMIJOS SPORTININKŲ TVARKA

15. Sportininkai į Krepšinio akademiją priimami direktoriaus įsakymu.

16. Jei norinčių sportuoti pradinio rengimo grupėje yra daugiau nei Krepšinio akademija gali priimti, asmenys priimami pagal prašymo pateikimo datą.

17. Krepšinio akademijos sportininkų tėvai ar jų globėjai, prieš pradėdami sportininkui sportuoti, rašo prašymą dėl priėmimo į Krepšinio akademiją, pasirašo Paslaugų teikimo sutartį bei užpildo sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo ir susipažįsta su Taisyklėmis.

18. Krepšinio akademijos sportininkai prieš pradėdami sportuoti privalo sporto medicinos centre arba pas šeimos gydytoją pasitikrinti sveikatą. Pažymą privalo pateikti akademijos biuro administratorei arba atsisūti kopiją el. paštu: info@kasaule.lt

19. Už Krepšinio akademijos sportininko sveikatos reguliarių tikrinimąsi atsako sportininko tėvai, o už kontrolę – krepšinio treneris.

20. Krepšinio akademijos sportininkai privalo turėti elektroninį Šiaulių miesto mokinio pažymėjimą.

21. Krepšinio akademijos sportininkai privalo elektroniniu moksleivio pažymėjimu prieš treniruotes atsižymėti krepšinio trenerio el. skaitytuve.

22. Mokestis už treniruotes mokamas kiekvieną mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamo mėnesio 21 d. Jei mokestis nemokamas daugiau nei vieną mėnesį nuo nustatytos datos, informavus sportininką ir jo tėvus, Krepšinio akademijos direktorius gali išbraukti sportininką iš sąrašų.

23. Dėl ligos nelankę visą kalendorinį mėnesį sportininkai atleidžiami nuo mokesčių pagal tėvų prašymą bei gydytojo išduotą pažymą. Tėvai apie savo vaiko ligą privalo informuoti Krepšinio akademijos biuro administratorę tel. +370 54 07 08 arba el.p. info@kasaule.lt bei pateikti prašymą dėl sportininko atleidimo nuo mokesčio per 5 (penkias) darbo dienas nuo ligos pradžios. Gydytojo pažymą apie sportininko ligą tėvai privaloma pateikti per 5 darbo dienas nuo jos gavimo. Vėliau teikiami prašymai nebepriimami ir nuo mokesčio neatleidžiama.

24. Mokesčio mokėjimo tvarka, lengvatos ir užskaitymo ar gražinimo tvarka nustatyta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. balandžio 17 d. įsakymo Nr. A-503 „Dėl atlyginimo už Šiaulių miesto savivaldybės švietimo ir sporto įstaigose teikiamas ugdymo paslaugas mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ galiojančioje redakcijoje.

25. Už Krepšinio akademijos sportininkų saugumą treniruočių metu atsako grupės treneris.
